|  |
| --- |
| ***Názov prijímateľa dotácie: Centrum voľného času, Športovcov 904, 02001 Púchov*** |
| ***Číslo schválenej žiadosti: 1067/2021*** |

|  |
| --- |
| ***Názov aktivity: Aktivita č. 1 – Renovácia priestoru klubovne*** |
| ***Miesto konania aktivity: Klubovňa mládeže, budova SOV – Námestie slobody Púchov*** |
| ***Dátum konania aktivity: 24. 3., 25. 3., 31. 3. 2022*** |

|  |
| --- |
| ***Začiatok aktivity: všetky dátumy o 16.30 hod.*** |
| ***Koniec aktivity: všetky dátumy o 19.30 hod.*** |

***Organizátori aktivity*** *(zodpovední za prípravu, priebeh a vyhodnotenie)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *meno* | *priezvisko* | *zodpovednosť za jednotlivé úlohy* |
| 1. | Alena | Strýčková | Koordinátorka PsM, zabezpečenie pomôcok a materiálu |
| 2. | Jakub | Naňák | Predseda MPMP, koordinovanie aktivít |

+ členovia MPMP na prezenčných listinách

|  |  |
| --- | --- |
| ***Celkový počet účastníkov aktivity:*** | **46** |
| * z toho počet mladých ľudí do 30 rokov organizačne zapojených do aktivity z prezenčných listín spolu | 15 + 17 + 14 |
| * z toho koordinátorov PsM | 3 |
| * celkový počet organizačných stretnutí k tejto aktivite | 3 |
| * počet plánovacích stretnutí v klubovni počas roka 2021 | 10 |
| * počet mladých ľudí – členov MPMP, ktorí sa na plánovacích stretnutiach počas roka 2021 v klubovni zúčastnili | 214 |

*\*Prispôsobte si túto tabuľku podľa sledovaných ukazovateľov v projekte.*

*\*V prípade účasti spoluorganizátorov na priebehu aktivity uveďte* ***osobitne*** *počet účastníkov z každej príslušnej organizácie.*

***Program aktivity:***

|  |
| --- |
| V minulom roku sa nám podarilo dostať do užívania priestor, ktorý sa stal klubovňou Mládežníckeho parlamentu. Priestor nám schválilo MsZ, do správy ho dostalo Centrum voľného času a nachádza sa v budove SOV na Námestí slobody. Klubovňa bola prázdna, členovia Mládežníckeho parlamentu si ju sponzorsky zabezpečili nábytkom - nachádzal sa tam koberec, starý gauč a pár poličiek. Z projektu sme zakúpili stoly, stoličky, poličky a skrine. Taktiež sme zakúpili kreslá a taburetky, na ktorých môžu členovia tvoriť a rokovať. Už počas roka 2021 si členovia MPMP sponzorsky zabezpečili nový gauč, stolný futbal, rôzne stolové hry a riad. Taktiež čistiace prostriedky, chladničku, kopírku a kancelársky materiál poskytlo členom MPMP Centrum voľného času. Postupne začali s maľovaním na steny, vytvorili si vlastné maľby, aby sa v tomto priestore cítili dobre s pocitom, že je ich vlastný. Priestor bol počas celého roka 2021 využívaný na stretnutia MPMP, pokiaľ bolo možné sa stretnúť osobne a dovolili to protipandemické opatrenia. **Termíny stretnutí v kalendárnom roku 2021:**   * **28. 1. 2021** – stretnutie Mládežníckeho parlamentu **online** prostredníctvom aplikácie Zoom, plánovanie aktivít, vyhodnotenie kalendárneho roka 2020 - počet **9,** * **21. 2. 2021 –** stretnutie mládežníckeho parlamentu **online,** tvorba prezentačného videa, príprava naplánovaných aktivít, počet **12,** * **10. 3. 2021 –** Stretnutie parlamentu – **online** – plánovacia schôdzka, počet **10,** * **18. 2., 11. 3., 23. 3. 2021, 28. 3. , 6. 4. a 29. 4. 2021 –** stretnutie MPMP **online** k príprave a podaniu projektu PRIORITY, počet členov prípravného výboru **126 (6 x 21),** * **31. 3. 2021 – zoom** stretnutie s p. Pivkom – konateľom PU kultúry - dohoda o spolupráci, počet prítomných členov **8,** * **14. 5. 2021 –** stretnutie členov parlamentu – **klubovňa mládeže**, počet prítomných **14,** * **4. 7. 2021 –** odovzdanie osvedčení členom parlamentu za školský rok 2020/2021 v **klubovni** počet **24,** * **3. 9. 2021 –** stretnutie MPMP **v klubovni mládeže**, plánovanie náboru nových členov a ustanovujúcej schôdzky, počet **18,** * **24. 9. 2021 –** voľba predsedu MPMP ustanovujúca schôdzka – **klubovňa**, počet prítomných **49,** * **26. 10. 2021** – **vyrezávanie tekvíc na výstavu** – **klubovňa**, počet **8,** * **27. 10. 2021** – **výstava tekvíc** pred Divadlom – MPMP, počet **4,** * **28. 10. 2021** – porada k Halloween party - **klubovňa,** počet **7, podujatie pripravili starší členovia pre nových,** * **29. 10. 2021** – príprava Halloween party - **klubovňa**, počet **13,** * **30. – 31. 10. 2021 – Halloween party** – CVČ - mesto – **klubovňa**, počet **39,** * **7. 12. 2021** – losovanie **Secret Santa** – teambuilding MPMP - **klubovňa**, počet **21,** * **19. 12. 2021** – odovzdanie darčekov – Secret Santa MPMP - **klubovňa**, počet **21,** * **23. 1. 2022** - **online** stretnutie členov MPMP – plánovanie a príprava aktivít, brainstorming nápadov, príprava Memoranda, * **9. 1. - 31. 1. 2022**  - **Dotazníkový prieskum** o potrebách mladých ľudí od zadania po vyhodnotenie – **online,** počet zapojených do prieskumu - **80** mladých ľudí do 30 rokov z okresu Púchov, Ilava a Považská Bystrica, počet členov organizačného tímu CVČ – **5**, * **4. 2. 2022 -** stretnutie členov MPMP v **klubovni** – pracovná schôdzka, počet **9,** * **8. 3. 2022 -** stretnutie členov MPMP v **klubovni –** pracovná schôdzka, plánovanie aktivít na ďalšie obdobie – počet **16**, * ***24. 3. 2022 –*** *zariadenie klubovne novým nábytkom – dodanie a prenesenie do klubovne, počet* ***15*** – priložená prezenčná listina***,*** * ***25. 3. 2022*** – rozloženie nábytku, upratovanie priestoru **klubovne,** počet ***17,*** priložená prezenčná listina, * **31. 3. 2022** – dokončenie a úprava priestorov **klubovne,** plánovanie aktivít, počet **14,** priložená prezenčná listina.   Klubovňa je využívaná i na workshopy a vzdelávacie aktivity členov MPMP (popísané i v aktivite č. 2 tohto projektu). V termínoch ***24. 3., 25. 3., 31. 3. 2022*** nám bol dodaný nábytok zakúpený z projektu a členovia MPMP vymenili vzhľad klubovne. Pre potreby členov MPMP, ale i propagáciu našich aktivít a zviditeľnenie sa sme tatiež z finančných prostriedkov z projektu zabezpečili tričká pre členov MPMP, kľúčenky s logom, vrecká a tašky s logom parlamentu a tiež USB kľúče. |

***Vyhodnotenie cieľov a priebehu aktivity***

*(miera naplnenia cieľa aktivity, hodnotenie priebehu aktivity- zmeny oproti projektovému zámeru, ich zdôvodnenie a pod., hodnotenie zo strany účastníkov aktivity, identifikovanie problémových situácií, návrhy na zlepšenie)*

|  |
| --- |
| Klubovňa mládeže je dôležitým miestom pre stretávanie mladých ľudí. Pred jej získaním sa mladí stretávali v Centre voľného času, avšak takýto priestor bol potrebný ako niečo, čo je ich a môžu ho využívať len oni. Mladí si tento priestor vyrokovali s primátorkou a poslancami mesta už počas roka 2020 ako projektový výstup zo vzdelávacej aktivity mladých ľudí, ktorú sme pre nich zrealizovali. Do tohto projektu sme sa rozhodli dať renováciu priestoru, aby sme mohli zakúpiť základné vybavenie pre aktivity Mládežníckeho parlamentu mesta Púchov. Naši mladí boli počas uplynulého roka veľmi aktívni i napriek všetkým protipandemickým opatreniam zrealizovali množstvo aktivít z Akčného plánu práce s mládežou. Vyhodnotenie Akčného plánu sa nachádza na stránke [www.cvcvcielka.sk](http://www.cvcvcielka.sk) v časti Mládežnícky parlament mesta Púchov a taktiež je tam video z našej činnosti. Video sa nachádza i na Fb profile Mládežnícky parlament mesta Púchov. Počas roka sa členovia venovali rôznym témam a oblastiam – ochrane životného prostredia, dobrovoľníctvu, aktivitám pre rovesníkov, zúčastnili sa vzdelávacích aktivít, spolupracovali na podujatiach rôznych spolupracujúcich organizácií – občianskych združení, ktoré v našom meste pôsobia. Vďaka finančným prostriedkom a aktivitám z projektu Mladí pre Púchov – Púchov pre mladých sa nám podarilo presvedčiť samosprávu, že sme schopní si získať financie na vybavenie priestoru a v súčasnosti je v rekonštrukcii nová miestnosť – väčšia a priestrannejšia, ktorú nám prisľúbili ako novú klubovňu, resp. Klub mladých. Rekonštrukcia by mala byť hotová do polovice mája 2022 a my sa tam budeme môcť presťahovať. Vypracovali sme si i podrobný plán aktivít pre mladých ľudí v našom meste s cieľom vytvoriť príležitosti na stretávanie sa mladých ľudí a príležitostí mladým neznámym umelcom v našom meste opdrezentovať sa. Podali sme ho do výzvy Európskeho zboru solidarity pod názvom PossibilliTY. Čakáme na výsledky schválených projektov. |

***Správu vypracoval/a:***

*(osoba zodpovedná za jej priebeh a vyhodnotenie)*

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko: Alena Strýčková | Miesto: CVČ Púchov |
| Email: alenastryckova1@gmail.com | Dátum: |
| Mobil: 0907963273 | Podpis: |

***Prílohy k správe*** *(príklady)*

* Fotodokumentácia, videozáznamy (uveďte odkaz na web resp. facebook, kde boli uverejnené)

Facebook:

Web stránka CVČ Včielka: video o činnosti MPMP za rok 2021 -

* Propagačné materiály o aktivite (pozvánka na aktivitu, zverejnený článok o aktivite na webe s uvedením odkazu)
* Účtovné doklady

- kópia Fa č. 8297392673 - poplatky za telefón a internet január 2022 – stretnutia MPMP online, vyhľadávanie výziev do projektov a komunikácia s členmi parlamentu,

- kópia Fa č. 2022004 - servisné služby za PC sieť - január 2022,

- predpis č. 140006902 - predpisné platby za priestor klubovne január 2022,

- kópia Fa č. 220200020 - nábytok a zariadenie do klubovne,

- kópia Fa č. 8299244074 - poplatky za telefón a internet február 2022, stretnutia MPMP online, vyhľadávanie výziev do projektov a komunikácia s členmi parlamentu,

- kópia Fa č. 2022022 - servisné služby za PC sieť - február 2022,

- predpis č. 140006902 - predpisné platby za priestor klubovne február 2022,

- kópia Fa č. 1202200676 - stolové akčné hry do klubovne,

- kópia Fa č. 22VZF02840 - rozkladacie kreslá a sedacie vaky do klubovne,

- kópia Fa č. 20220044 - tričká, tašky, USB kľúče a batohy ako odmeny pre členov parlamentu, hostí diskusií a propagáciu MPMP,

- kópia Fa č. – 8301761947 - poplatky za telefón a internet marec 2022, spracovanie projektov do rôznych výziev, telefonická komunikácia s členmi MPMP,

- kópia Fa č. – 2022037 - servisné služby za PC sieť - marec 2022,

- predpis č. 140006902 - predpisné platby za priestor klubovne marec 2022,

- kópia Fa č. 92220028 - kľúčenky s logom Mládežníckeho parlamentu mesta Púchov – reklama a propagácia aktivít MPMP, odmeny pre členov,

- kópia Fa č. 3622064375 - digitálny fotoaparát pre dokumentovanie aktivít.

* Ďalšie prílohy (napr. dotazníky, publikácie, prezentácie a pod.)

Dotazník k prieskumu mládeže

Prezenčné listiny z aktivít z dátumov 24. 3., 25. 3., 31. 3. 2022, kedy sme prevzali nábytok, zrenovovali a doplnili klubovňu o nový nábytok.

Prezentácia činnosti MPMP – priložená na USB kľúči

Dôležité inštrukcie:

1. Táto *Správa o aktivite* je príkladom dokumentu, ktorý je určeným pre organizácie finančne podporené MŠVVaŠ SR v rámci dotačnej schémy Programy pre mládež na roky 2014-2021.
2. Každá správa o zrealizovanej aktivite projektu je vhodným podkladom pre vyhotovenie záverečnej správy za celý projekt ako aj výročnej správy organizácie.
3. Správa spolu s prezenčnou listinou, fotodokumentáciou a inými prílohami slúžia ako dôkazy zrealizovania konkrétnej projektovej aktivity. Tie je organizácia povinná archivovať a predložiť pri prípadnom monitoringu.
4. Správa o aktivite môže mať aj inú formu zápisu (dokumentu), avšak musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v Zmluve o poskytnutí dotácie (Príloha č.1 - Usmernenie k použitiu dotácie).
5. Každá organizácia si môže doplniť túto vzorovú správu o ďalšie údaje tak, aby bola efektívna pre potreby organizácie.
6. Správu je nevyhnutné vypracovať pri tých aktivitách, ktoré sú v projekte uvedené samostatne ako „aktivity projektu“ a pri významnejších aktivitách akými sú: semináre, konferencie, vzdelávania, kampane, súťaže, turnaje, tábory, sústredenia, koncerty, okrúhle stoly, výskumy a pod.